

## NORME REDAZIONALI GENERALI

Per la sezione «Saggi» e «Commenti» verranno presi in considerazione solamente contributi originali e inediti.

I contributi dovranno essere spediti via email all'indirizzo redazione@almaiura.it esclusivamente in formato Microsoft Word (con estensioni doc o docx), accompagnati da una versione in formato pdf.

L'invio del contributo comporta l'impegno dell'Autore a non pubblicarlo altrove – nella sua integrità o anche solo in parte – senza previa autorizzazione della Redazione.

Il testo dovrà essere accompagnato:

- da indirizzo, recapito telefonico fisso e mobile e indirizzo di email dell'Autore validi;
- dall'indicazione dell'ente/istituzione di appartenenza dell'Autore;
- dalla traduzione in inglese del titolo;
- da una fototessera dell'Autore in alta definizione (jpeg).

## VESTE GRAFICA

L'articolo dovrà essere scritto in corpo 9, interlinea 1, giustificato, rientro di 0,5 cm prima riga di ogni capoverso.

Titolo del saggio: corpo 9, tutto maiuscole, centrato, in grassetto.

Nome dell'Autore: corpo 9, centrato sotto il titolo, in grassetto e deve essere corredato da rinvio a piè di pagina (con simbolo \*) contenente una breve descrizione del profilo (es.: Mario Rossi, avvocato, managing partner dello studio legale Petrini & Rossi di Savona. Si occupa di diritto bancario e finanziario).

Titoli paragrafi: corpo 9, grassetto, allineato a sinistra; 2 interlinee bianche sopra e 1 sotto.

Titoli sotto paragrafi: corsivo, corpo 9, allineato a sinistra, 2 interlinee bianche sopra e 1 sotto.

È necessario suddividere il testo in paragrafi – ed eventualmente in sotto paragrafi – con numerazione in numeri arabi (es.: 1, 1.1, 1.2).

Le pagine dovranno essere numerate progressivamente, in basso a destra, con numeri arabi.

Dopo il nome dell'Autore, è necessario inserire il sommario tradizionale secondo il seguente modello: Sommario: 1. Il mutuo. - 2. Il piano di ammortamento alla francese ecc.

Le parole straniere di uso non comune dovranno essere scritte in corsivo. Non quelle di uso comune (es.: swap e non *swap*; manager e non *manager*).

Per le citazioni usare le virgolette «a sergente». Qualora il testo citato contenga delle virgolette, saranno utilizzate quelle "inglesi" (alte a doppio apice). Il testo citato dovrà rispettare i caratteri tondi e corsivi dell'originale.

Per gli incisi, l'Autore potrà utilizzare i trattini – come in questo caso – preceduti e seguiti da uno spazio, oppure, alternativamente, le parentesi tonde (come in questo caso).

## CITAZIONI E NOTE A PIÈ DI PAGINA

Note a piè di pagina: corpo 8, interlinea singola. Non sono ammessi a capo.

Per l'indicazione delle note a piè di pagina l'Autore utilizzerà la numerazione progressiva e continua per l'intero testo. Non usare il formato anglosassone con Autore seguito dall'anno e rinvio alla bibliografia finale.

I nomi degli Autori andrà in maiuscoletto (non maiuscolo) (es.: ALPA e non ALPA).

Le citazioni delle opere dovranno seguire il seguente schema:

Dolmetta [A. A.], *Trasparenza dei prodotti bancari*, Bologna, Zanichelli, 2013, 110 e ss.

Rossi [M.], *I contratti derivati e il letto di Procuste della speculazione. Tra dike giuridica e hybris di mercato*, in *Rivista Italiana di Diritto Pubblico Comunitario*, Milano, Giuffrè, 2013, 749 – 793.

Bombelli [M.], Iato [M.], *La forma del contratto di mutuo*, in G. Cassano (a cura di), *Il mutuo. Il sistema delle tutele*, Padova, Cedam, 2009, 39 – 80.

Weber [M.], *Wirtschaft und Gesellschaft*, Tübingen, Mohr, 1920; trad. it. *Economia e società*, Milano, Comunità, 1968, vol. I, parte II, cap. V, 433.

“Comma” e “commi” possono essere scritti “co.”.

Gli articoli di legge dovranno essere citati nel seguente modo: art. 2321 cc.; art. 1469-bis, co. 3, n. 3, cc.

Citare le legge nei seguenti due modi alternativi: L. 21/1990; Legge 10 ottobre 1990, n. 287.

Le sentenza dovranno essere citate in questo modo: Tribunale di Milano, Sez. IV, 10 ottobre 1991, n. 212; Cass. civ., Sez. III, 19 settembre 1983, n. 12345.

Ogni URL indicato dovrà essere verificato al fine di garantire che sia ancora attivo nel momento in cui l'articolo verrà inviato alla rivista e andrà citato senza link attivo nel seguente modo: su <http://www.ssrn.com> e in parentesi tonda la data in cui è stato verificato l'ultima volta (10 ottobre 2013).

Per non appesantire l'ingombro delle note si utilizza una serie di abbreviazioni: v., cfr., vol., ecc.

Nelle note si usano altresì le seguenti espressioni:

*Idem o Id.* = lo stesso Autore appena citato (cioè citati nella stessa nota o nota precedente);

*Ivi* = nello stesso libro o saggio appena citati (stessa nota o nota precedente);

*Ibidem* = nello stesso libro o saggio alla stessa pagina appena citati (stessa nota o nota precedente);

*op. cit.* = se si cita nuovamente l'unica opera dell'Autore presente nell'intero corpo delle note (e quindi non si ripete il titolo);

*cit.* = si fa seguire al titolo di un'opera se di quello stesso Autore sono citate più opere nell'intero corpo delle note.

## DOUBLE-BLIND PEER REVIEW

• I contributi destinati alla sezione «Saggi» e «Commenti» verranno sottoposti a doppio referaggio anonimo. Verranno quindi inviati a due Referee di comprovata competenza ed esperienza, scelti dalla Direzione e dal Comitato scientifico tra i membri del “Comitato di referaggio”.

- L'Autore riceverà per ciascun Referee una scheda con le eventuali osservazioni e con i suggerimenti proposti per migliorare il manoscritto.
- L'Autore potrà decidere se accettare, in tutto o in parte, o meno i suggerimenti dei Referee. L'Autore dovrà quindi inviare nuovamente alla Rivista l'articolo accompagnato da una lettera in cui spiegherà se ha accolto o meno i suggerimenti dei Referee e in caso di mancato accoglimento le ragioni del rifiuto.
- La decisione definitiva sulla pubblicazione del saggio spetterà alla Direzione e al Comitato scientifico.
- In caso di accoglimento per la pubblicazione, l'Autore dovrà inviare le bozze definitive dell'articolo unitamente a una lettera con la quale concederà alla Rivista e al suo Editore l'esercizio esclusivo di tutti i diritti sul manoscritto.

### **MASSIMAZIONE**

- La ricerca dei documenti da massimare riveste un'importanza determinante per la qualità dell'informazione che viene fornita attraverso la Rivista.
- Tutti i documenti vanno intestati come segue: organo emittente o decidente, estremi di data (giorno, mese, anno: per esteso: 12 aprile 2004), numero del provvedimento, indicazione del presidente e/o dell'estensore.
- Alla stesura della massima segue la formulazione del neretto, che rappresenta il sunto della massima stessa. Ad ogni massima corrisponde un neretto da collocare prima della massima e dopo l'intestazione del documento.
- Evitare le parentesi nel corpo del neretto. La prima parola del neretto deve indicare la materia a cui la massima si riferisce. Alla prima parola seguono altre parole o espressioni – separate fra loro da lineette – che valgono a costituire il sunto della massima.

### **PRINCIPI ETICI**

La Direzione della Rivista e il Comitato Scientifico avranno la decisione definitiva in ordine all'opportunità o meno di pubblicare gli articoli sottoposti alla Rivista. Nel processo di valutazione non potrà essere fatta alcuna discriminazione per alcun motivo, e, in particolare, per motivi di razza, sesso, orientamento sessuale, credo religioso, origine etnica, cittadinanza, posizione scientifica o politica degli Autori. Su ogni informazione riguardante il manoscritto il Direttore e i membri del Comitato scientifico e del Comitato di Referaggio sono tenuti al segreto verso terzi e i manoscritti inediti non potranno essere utilizzati dai membri della Rivista per proprie ricerche senza il previo consenso dell'autore. Se i membri della Rivista dovessero rilevare o ricevere segnalazioni in ordine a errori o inesattezze in un articolo ovvero segnalazioni di plagio, ne daranno immediata comunicazione all'Editore il quale, dopo aver interloquuto con l'Autore, provvederà ad assumere le decisioni del caso.

I Referee dovranno accettare l'incarico solo se ritengono di averne le competenze e solo se ritengono di poter provvedere al referaggio entro un congruo tempo dal ricevimento del manoscritto anonimo (in linea di massima 30 giorni). I Referee dovranno mantenere il più

stretto riservo sui documenti ricevuti e dovranno procedere al referaggio con obiettività e senza farsi influenzare dalle eventuali proprie opinioni divergenti con quelle dell'Autore. Sono vietate le osservazioni offensive o poco rispettose nei confronti dell'Autore e del suo manoscritto. Le osservazioni dovranno essere fatte in modo chiaro e documentato. Il Referee dovrà comunicare alla Rivista se vi sia qualche somiglianza tra il saggio sottoposto a revisione e qualche altro documento di cui ha conoscenza.

Gli Autori devono garantire che le loro opere siano inedite e frutto del proprio personale lavoro di ricerca. Ogni lavoro o frase di altri Autori dovrà essere sempre citato puntualmente. I testi sottoposti a referaggio della Rivista non devono essere sottoposti ad altre Riviste ai fini di pubblicazione. Quando il manoscritto verrà accettato per la pubblicazione, tutti i diritti di sfruttamento economico, senza limiti di spazio e con tutte le modalità e le tecnologie attualmente esistenti e/o in futuro sviluppate, saranno trasferiti all'Editore della Rivista. L'Autore s'impegna a indicare come co-autori tutti gli altri autori del manoscritto e a citare nei ringraziamenti coloro i quali abbiano contribuito in qualche modo alla redazione dello stesso. Gli autori devono indicare nel manoscritto ogni forma di sostegno finanziario ricevuto per la redazione del manoscritto.

## **ABBREVIAZIONI**

### **I. ENCICLOPEDIA. RIVISTE**

<i>Archivio civile</i>	<i>Arch. civ.</i>
<i>Analisi Giuridica dell'Economia</i>	<i>AGE</i>
<i>Banca, borsa e titoli di credito</i>	<i>Banca borsa tit. credito</i>
<i>Banca, impresa e società</i>	<i>Banca impresa soc.</i>
<i>Bancaria</i>	<i>Banc.</i>
<i>Banche e banchieri</i>	<i>Banche e banc.</i>
<i>Contratto e impresa</i>	<i>Contr. e impr.</i>
<i>Contratti</i>	<i>Contr.</i>
<i>Corriere giuridico</i>	<i>Corr. giur.</i>
<i>Digesto IV ed.</i>	<i>D. disc. priv., sez. comm.</i>
	<i>D. disc. priv., sez. civ.</i>
	<i>D. disc. Pen.</i>
	<i>D. disc. pubbl.</i>
<i>Diritto amministrativo</i>	<i>Dir. amm.</i>
<i>Diritto della banca e dei mercati finanziari</i>	<i>Dir. banc. merc. fin.</i>
<i>Diritto del commercio internazionale</i>	<i>Dir. comm. int.</i>
<i>Diritto dell'economia</i>	<i>Dir. econ.</i>
<i>Diritto e pratica nell'assicurazione</i>	<i>Dir. e prat. assic.</i>
<i>Diritto fallimentare (e delle società commerciali)</i>	<i>Dir. fall.</i>
<i>Diritto e giurisprudenza</i>	<i>Dir. e giur.</i>
<i>Diritto industriale</i>	<i>Dir. ind.</i>
<i>Diritto dell'informazione e dell'informatica</i>	<i>Dir. inform.</i>
<i>Economia e credito</i>	<i>Econ. e cred.</i>
<i>Enciclopedia del diritto</i>	<i>Enc. dir.</i>

<i>Enciclopedia giuridica (Treccani)</i>	<i>Enc. giur.</i>
<i>Europa e diritto privato</i>	<i>Europa e dir. priv.</i>
<i>Fallimento (il)</i>	<i>Fallimento</i>
<i>Foro italiano (il)</i>	<i>Foro it.</i>
<i>Foro napoletano (il)</i>	<i>Foro nap.</i>
<i>Foro padano (il)</i>	<i>Foro pad.</i>
<i>Giurimetrica. Rivista di diritto, banca e finanza</i>	<i>questa Rivista</i>
<i>Giurisprudenza commerciale</i>	<i>Giur. comm.</i>
<i>Giurisprudenza costituzionale</i>	<i>Giur. cost.</i>
<i>Giurisprudenza italiana</i>	<i>Giur. it.</i>
<i>Giurisprudenza di merito</i>	<i>Giur. merito</i>
<i>Giustizia civile</i>	<i>Giust. civ.</i>
<i>Jus</i>	<i>Jus</i>
<i>Notariato (Il)</i>	<i>Notariato</i>
<i>Novissimo Digesto italiano</i>	<i>Noviss. Digesto it.</i>
<i>Nuova giurisprudenza civile commentata</i>	<i>Nuova giur. civ. comm.</i>
<i>Nuove leggi civili commentate (le)</i>	<i>Nuove leggi civ.</i>
<i>Quadrimestre</i>	<i>Quadr.</i>
<i>Rassegna di diritto civile</i>	<i>Rass. dir. civ.</i>
<i>Rassegna di diritto pubblico</i>	<i>Rass. dir. pubbl.</i>
<i>Rivista bancaria</i>	<i>Riv. banc.</i>
<i>Rivista critica di diritto privato</i>	<i>Riv. crit. dir. priv.</i>
<i>Rivista dei dottori commercialisti</i>	<i>Riv. dott. comm.</i>
<i>Rivista del notariato</i>	<i>Riv. not.</i>
<i>Rivista della cooperazione</i>	<i>Riv. coop.</i>
<i>Rivista di diritto civile</i>	<i>Riv. dir. civ.</i>
<i>Rivista del diritto commerciale</i>	<i>Riv. dir. comm.</i>
<i>Rivista di diritto internazionale</i>	<i>Riv. dir. internaz.</i>
<i>Rivista di diritto privato</i>	<i>Riv. dir. priv.</i>
<i>Rivista di diritto processuale</i>	<i>Riv. dir. proc.</i>
<i>Rivista di diritto pubblico</i>	<i>Riv. dir. pubbl.</i>
<i>Rivista di diritto societario</i>	<i>Riv. dir. soc.</i>
<i>Rivista italiana del leasing</i>	<i>Riv. it. leasing</i>
<i>Rivista delle società</i>	<i>Riv. soc.</i>
<i>Rivista giuridica sarda</i>	<i>Riv.giur. sarda.</i>
<i>Società (le)</i>	<i>Società</i>
<i>Vita notarile</i>	<i>Vita not.</i>

## II. COMMENTARI e TRATTATI.

*Il codice civile. Commentario*, diretto da P. Schlesinger, e diretto da F.D. Busnelli, Milano  
*Commentario del codice civile*, a cura di A. Scialoja e G. Branca, Bologna-Roma

*Commentario Schlesinger*  
*Commentario Scialoja-Branca*

<i>Commentario Scialoja-Branca, legge fallimentare</i> a cura di F. Bricola, F. Galgano, G. Santini, Bologna-Roma	<i>Commentario</i> Scialoja-Branca, I. fall.
<i>S.r.l. Commentario</i> , a cura di A.A. Dolmetta e G. Presti, dedicato a G.B. Portale	<i>Commentario</i> S.r.l. Portale
<i>Trattato di diritto privato</i> , diretto da M. Bessone, Torino	<i>Trattato</i> Bessone
<i>Trattato di diritto privato</i> , diretto da V. Buonocore, Torino	<i>Trattato</i> Buonocore
<i>Trattato di diritto civile e commerciale</i> , già diretto da A. Cicu, F. Messineo, L. Mengoni e continuato da P. Schlesinger, Milano	<i>Trattato</i> Cicu-Messineo
<i>Trattato delle società</i> , diretto da P. Abbadessa e G.B. Portale	<i>Trattato</i> Abbadessa-Portale
<i>Trattato delle società per azioni</i> , diretto da G.E. Colombo e G.B. Portale, Torino	<i>Trattato</i> Colombo-Portale
<i>Trattato di diritto commerciale</i> , diretto da G. Cottino, Padova	<i>Trattato</i> Cottino
<i>Trattato di diritto commerciale e di diritto pubblico dell'economia</i> , diretto da F. Galgano, Padova	<i>Trattato</i> Galgano
<i>Trattato di diritto privato</i> , a cura di G. Iudica e P. Zatti, Milano	<i>Trattato</i> Iudica-Zatti
<i>Trattato di diritto privato</i> , diretto da P. Rescigno, Torino	<i>Trattato</i> Rescigno
<i>Trattato di diritto civile</i> , diretto da R. Sacco, Torino	<i>Trattato</i> Sacco
<i>Trattato di diritto civile</i> , fondato da F. Vassalli, Torino	<i>Trattato</i> Vassalli
N.B.: va sempre aggiunto l'anno di pubblicazione del volume	

### III. FONTI NORMATIVE

Circolare	circ.
Codice civile	c.c.
Codice di commercio	cod. comm.
Convezione europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali	Cedu
Costituzione	Cost.
Codice di procedura civile	c.p.c.
Codice penale	c.p.
Codice di procedura penale	c.p.p.
Contratto collettivo nazionale di lavoro	c.c.n.l.
Decreto	d.

Decreto del Pres. del Consiglio dei ministri	d.p.c.m.
Decreto del Pres. della Repubblica	d.p.r.
Decreto interministeriale	d. interm.
Decreto legislativo	d.lgs.
Decreto legge	d.l.
Decreto legge luogotenenziale	d.lgt.
Decreto ministeriale	d.m.
Direttiva	dir.
Disegno di legge	d.d.l.
Disposizioni di attuazione	disp. att.
Disposizioni sulla legge in generale	disp. prel.
Disposizioni transitorie	disp. trans.
Legge assegni	l. ass.
Legge costituzionale	l. cost.
Legge fallimentare	l. fall.
Legge cambiaria	l. camb.
Legge regionale	l. reg.
Regio decreto	r.d.
Regolamento	reg.
Statuto dei lavoratori	st. lav.
Testo unico	t.u.
Testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia (d.lgs. 1-9-1993, n. 583)	t.u.b.
Testo unico delle disposizioni in materia di intermediazione finanziaria (d.lgs. 24-2-1998, n. 58)	t.u.f.
Trattato che istituisce la Comunità europea	TCE
Trattato sul funzionamento dell'Unione europea	TFUE
Trattato sull'Unione europea	TUE

#### IV. ABBREVIAZIONI PIÙ COMUNI

allegato	all.
articolo citato	art. cit.
articolo – articoli	art. – artt.
autori vari	Aa.Vv.
Banca centrale europea	Bce
citata (subito dopo il titolo di un testo)	cit.
Comunità economica europea	Cee
Comunità europea	Ce
conforme	conf.
confronta	cfr.
cosiddetta – cosiddetto	cd.
decisione	dec.
deliberazione	delib.
difforme	diff.

e altri	<i>et. al.</i>
eccetera	ecc.
edizione	ed.
esempio	es.
Gazzetta Ufficiale	G.U.
<i>idem</i>	id.
inedito	ined.
massima	mass.
nota del redattore	n.d.r.
nota del traduttore	n.d.t.
nota dell'Autore	n.d.a.
numero – numeri	n. – nn.
opera – opere	op. – opp.
opera già citata	op. cit.
ordinanza	ord.
per questi motivi	p.q.m.
pubblica amministrazione	p.a.
seguinte – seguenti	s. – ss.
sentenza	sent.
Sezione	Sez.
Sezione lavoro	Sez. lav.
Sezioni Unite	Sez. Un./S.U.
società a responsabilità limitata	s.r.l.
società per azioni	s.p.a.
Suprema corte	S.C.
Unione europea	UE
vedi	v.

La sede della Rivista è presso l'Editore Centro Studi Alma Iura srl, Centro per la formazione e gli studi giuridici, bancari e finanziari - Vicolo San Bernardino 5A - 37123 Verona.